



## MINISTERO DELLA DIFESA

**CONCORSO, PER TITOLI ED ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO DI 43 UFFICIALI IN SERVIZIO PERMANENTE A NOMINA DIRETTA DELLA MARINA INDETTO CON DECRETO INTERDIRIGENZIALE NR. M\_D AB05933 DE12025 0000062 DEL 04 FEBBRAIO 2025, BANDO PUBBLICATO 10 FEBBRAIO 2025.**

### VERBALE NR. 01

GM SPECIALITÀ GN, AN, INFR, GN/TC-AER, AN/TC-AER, AN-CYBER E SPAZIO DELLA DIFESA IN DATA 31 MARZO 2025 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

**Oggetto:** Riunione per insediamento della Commissione e preliminare per analisi attività inerenti alla procedura concorsuale.

#### Riferimenti:

1. Decreto Inter dirigenziale n. M\_D AB05933 DE 0000062 04 febbraio 2025 - Concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di 43 (quarantatré) ufficiali in servizio permanente a nomina diretta della Marina Militare;
2. Decreto n. M\_D AB5933 DE 12025 0000103 del 28 febbraio 2025 di PERSOMIL -Nomina Commissione per il concorso in intestazione costituita dai membri titolari e dai rispettivi sostituti;
3. Decreto n. M\_D AB05933 DE12025 0000143 17 marzo 2025 di PERSOMIL, il Prof. VALLATI Carlo è nominato membro aggiunto supplente per la materia “Reti di Calcolatori” e membro aggiunto titolare per la materia “Sistemi Operativi” della commissione esaminatrice;
4. Decreto n. M\_D AB05933 DE12025 0000107 28 febbraio 2025 – delega al Comandante dell'Accademia Navale per la gestione delle commissioni esaminatrici e tecniche in **Allegato 1.**

Il giorno 31 Marzo 2025, con inizio alle ore 08:30, i sottonotati membri della Commissione esaminatrice (di seguito Commissione), si sono riuniti in accordo alla comunicazione ricevuta da Marinaccad, delegata da Persomil con M\_D AB5933 DE 12025 0000103 del 28 febbraio 2025 (**Allegato 2**) per le attività di gestione delle Commissioni, per l'insediamento formale della Commissione e l'impostazione delle attività preliminari relative al Concorso per il reclutamento di Sottotenenti di Vascello in servizio permanente nel ruolo normale del Corpo del Genio della Marina – specialità varie e per definire in prima istanza alcuni aspetti procedurali da porre in essere per lo svolgimento delle prove scritte di cultura tecnico-professionale del concorso in epigrafe.

Il presente verbale segue l'iter definito nei seguenti punti:

### **1. Introduzione riunione e presentazione partecipanti**

In apertura di riunione, il Presidente dà il benvenuto ai membri della Commissione esponendo sinteticamente le attività da svolgersi nei successivi giorni.

### **2. Esame della documentazione**

Il Presidente evidenzia come il concorso preveda la selezione di Ufficiali del Corpo del Genio Marina per la specialità AN, GN e INFR sottolineando l'importanza e la delicatezza delle attività concorsuali e la necessità di effettuare una valutazione imparziale dei concorrenti.

Nel corso della riunione vengono impostate le attività preliminari e si procede con la formulazione dei criteri organizzativi per la preparazione della prima fase concorsuale, comprendente le prove scritte di cultura tecnico-professionale.

Si prende visione della documentazione citata nel bando oltre che alla sottonotata documentazione:

- Guida per le Commissioni esaminatrici edita dalla Direzione Generale per il Personale Militare nel Marzo 2013 (aggiornata Maggio 2017);
- Messaggi di convocazione dei componenti delle tre commissioni;
- Elenco dei Candidati che hanno presentato domanda di ammissione (**Allegato 3**).

### **3. Indicazione in merito alle situazioni di incompatibilità.**

Tutti i componenti delle Commissioni, entro la prima sessione di esame, avendo esaminato l'elenco dei candidati, verificano, ai sensi degli Articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile, che non sussistono situazioni di incompatibilità.

Le dichiarazioni, secondo il modello in allegato A alla "Guida per le Commissioni esaminatrici" della DG Persomil, sono sottoscritte in occasione della presente riunione collegiale.

Si allegano al presente verbale le dichiarazioni di incompatibilità dei membri della commissione e dei membri aggiunti (**allegato 4**)

### **4. Criteri per l'approntamento e la valutazione delle prove scritte**

L'approntamento delle prove scritte è stato effettuato con l'ausilio dei membri citati in **allegato 5**, coerentemente con quanto contenuto negli allegati da B ad H del bando di concorso.

Sono inoltre state rispettate le sottonotate procedure:

1. Ciascuna delle tracce non appena preparata, sarà chiusa in una busta non identificata; tale busta deve essere sigillata con le modalità previste dall'Articolo 11, Comma 3 del D.P.R.nr.487/94. Ciascuna busta verrà firmata esternamente sui lembi di chiusura dai componenti della commissione;

2. Successivamente il gruppo delle buste sarà chiuso in unica busta, identificata con la sigla della Specialità, che deve essere sigillata con le modalità previste dall'Articolo 11, Comma 3 del D.P.R.nr487/94.

La Commissione, per le due prove scritte di cultura tecnico-professionale, relative alle singole specialità, stabilisce che le tracce sono definite da quesiti a risposta libera. Ogni traccia d'esame conterrà n. 5 (cinque) quesiti.

La valutazione verrà effettuata come di seguito riportato:

*Tabella 1*

<b>CRITERIO DI VALUTAZIONE DEL QUESITO _N_</b>			
<b>RANGE</b>	<b>Pertinenza dei contenuti</b>	<b>Completezza della risposta</b>	<b>Utilizzo terminologia appropriata e chiarezza espositiva</b>
0	<i>Risposta non data</i>		
1 - 3	<i>Insufficiente</i>	<i>Insufficiente</i>	<i>Insufficiente</i>
3,5 - 4	<i>Sufficiente</i>	<i>Sufficiente</i>	<i>Sufficiente</i>
5	<i>Buona</i>	<i>Buona</i>	<i>Buona</i>
6	<i>Ottima</i>	<i>Ottima</i>	<i>Ottima</i>
<b>VOTO</b>	<i>voto</i>	<i>voto</i>	<i>voto</i>
<b>MEDIA</b>	<i>media voti</i>		

Per ogni quesito (indicato con \_N\_) ogni membro della commissione esprimerà un voto utilizzando la tabella 1 (che parametrizza la pertinenza dei contenuti, la completezza della risposta e l'utilizzo di appropriata terminologia e chiarezza espositiva) assegnando un valore numerico compreso tra 0 e 6. Il voto del singolo membro della commissione farà media con quello degli altri membri. Il voto finale della prova per singolo concorrente, espresso in 30-esimi, risulterà dalla somma delle valutazioni complessive dei singoli quesiti.

#### **5. Definizione delle modalità di predisposizione dei verbali, revisione e iter di firma**

Il seguente criterio sarà di riferimento per la predisposizione, revisione e firma dei verbali:

- predisposizione verbali cura Segretario e revisione in ambito collegiale;
- approvazione del Presidente.

#### **6. Conclusioni**

La Commissione conclude i propri lavori alle ore **20:00**

Il presente verbale è costituito da n. **3 (tre) pagine**, e **5 (cinque)** allegati.

Si redige il presente verbale in nr.2 (due)originali e una copia digitale.

M\_D\_AB05933 REG2025 0227289 16-05-2025

### **Elenco allegati:**

**Allegato 1:** Decreto n. M\_D AB05933 DE12025 0000107 28 febbraio 2025 – delega al Comandante dell'Accademia Navale per la gestione delle commissioni esaminatrici e tecniche in

**Allegato 2:** Comunicazione ricevuta da Marinaccad, delegata da Persomil con M\_D AB5933 DE 12025 0000103 del 28 febbraio 2025.

**Allegato 3:** Elenco dei Candidati che hanno presentato domanda di ammissione.

**Allegato 4:** n. 25 (venticinque) dichiarazioni di incompatibilità dei membri della commissione e dei membri aggiunti.

**Allegato 5:** messaggi di convocazione, elenco personale e presenze.

M\_D AB05933 REG2025 0227289 16-05-2025