



MINISTERO DELLA DIFESA

Commissione esaminatrice per la prova scritta, per la prova di lingua inglese, per la valutazione dei titoli e per la formazione delle graduatorie del concorso per l'anno 2025, per titoli ed esami, per l'ammissione di 11 (undici) Allievi Ufficiali Piloti di Complemento (AUPC) della Marina Militare al 24° corso AUPC e per l'ammissione di complessivi 201 (duecentouno) Allievi Ufficiali in Ferma Prefissata della Marina Militare, ausiliari del ruolo normale e del ruolo speciale dei Corpi della Marina Militare, al 33°, 34° e 35° corso AUPC

VERBALE PRELIMINARE

RELATIVO ALLE OPERAZIONI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE NEL CORSO DELLA PROVA DI LINGUA INGLESE PREVISTA PER L'AMMISSIONE AL 24° CORSO AUPC

- Visto** il decreto Interdirigenziale n. M_D AB05933 DE12025 0000471 in data 05 giugno 2025 - Bando di Concorso;
- Visto** la "Guida per la Commissione Esaminatrice" di PERSOMIL - Edizione marzo 2013 (Agg.ta maggio 2017) (in seguito "Guida");
- Visto** il decreto dirigenziale di PERSOMIL nr. M_D AB05933 REG2025 0264209 in data 13.06.2025, di nomina della commissione esaminatrice ed il decreto dirigenziale di PERSOMIL M_D AB05933 DE12025 0000619 in data 04.07.2025, modifica del 2° Membro, risulta così composta:

La Commissione si è riunita presso la Biblioteca Secondaria dell'Accademia Navale di Livorno (Marinaccad) per stabilire i criteri di massima che dovranno essere seguiti nel corso delle prove di selezione dei concorrenti di cui all'articolo 13 del Bando di Concorso. Al riguardo, la Commissione acquisisce dall'Ufficio Concorsi di Marinaccad l'elenco dei candidati ammessi alla prova di lingua inglese per la selezione di 11 (undici) AUPC, fissata per la giornata del 17 settembre 2025 (Allegato 1).

All'inizio della riunione preliminare odierna, in ottemperanza a quanto previsto dal suddetto Bando, verificata l'insussistenza di situazioni di incompatibilità con i concorrenti, il Presidente della commissione, i membri e il segretario sottoscrivono la dichiarazione di rito (Allegato 2), ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile. Inoltre, gli stessi componenti della commissione dichiarano di non essere a conoscenza della presenza tra i concorrenti di parenti di colleghi che prestano servizio presso il proprio ufficio.

Il Presidente invita tutti i collaboratori ad offrire la massima disponibilità per assicurare l'efficienza dell'azione amministrativa della commissione per l'intero svolgimento delle prove, rammentando l'importanza del ruolo che i membri della commissione si accingono ad intraprendere e sottolineando che l'intero iter concorsuale dovrà essere improntato ai principi della massima correttezza, trasparenza, imparzialità, ed economicità di espletamento, garantendo sempre la "pari opportunità" per il personale concorrente. A tale proposito, invita ad operare tenendo a mente in

ogni istante l'inderogabile necessità di assicurare un livello di attenzione e di giudizio nell'espletamento delle prove assolutamente paritetico per tutti i concorrenti.

Con riguardo alle attività di selezione in oggetto, la Commissione definisce le modalità esecutive della prova di lingua inglese. Per la suddetta fase (somministrazione test, assistenza, correzione), la Commissione si avvarrà della collaborazione del personale qualificato dell'Ufficio Certificazione Linguistica della M.M. come da Comunicazione di Servizio nr. 409 in data 09 settembre 2025 del Comando Accademia Navale (Allegato 2).

È stato, pertanto, definito il seguente programma:

- > il personale designato da Marinaccad provvederà all'identificazione dei concorrenti convocati, nonché ad accompagnare i concorrenti nei vari luoghi previsti per lo svolgimento della prova;
- > i concorrenti saranno sottoposti all'accertamento del livello di conoscenza della lingua inglese; per ciascun concorrente saranno accertate le capacità "LISTENING" e "READING" il cui risultato darà luogo ad un punteggio espresso in centesimi per ciascuna, come previsto dall'articolo 13 del Bando di Concorso, la prova sarà considerata superata con un punteggio minimo di 40 centesimi sia per il "LISTENING" che per il "READING";
- > la correzione degli elaborati sarà effettuata dal personale dell'Ufficio Certificazione Linguistica della M.M., che, successivamente, formalizzerà la consegna dei risultati di ciascun concorrente al Presidente della Commissione; sarà quindi cura della Commissione convertire i risultati in centesimi;
- > tenuto conto dei ridotti tempi di convocazione alla fase successiva di cui all'art. 14 del suddetto Bando di concorso, sentito al riguardo l'Ufficio Concorsi di Marinaccad, il Presidente della Commissione consegnerà ad ogni singolo concorrente il provvedimento di ammissione o non ammissione al proseguimento dell'iter concorsuale, sulla base dei risultati conseguiti nella prova;
- > tutta la documentazione riferita alla presente fase concorsuale e non allegata ai relativi verbali, sarà conservata a cura dell'Ufficio Concorsi dell'Accademia Navale.

Alle ore 17.45, il Presidente della Commissione dichiara concluse le operazioni preliminari in oggetto.

Perché consti quanto sopra, viene redatto il presente verbale.

Il presente verbale viene chiuso alle ore 18.00.

Redatto, letto e sottoscritto in Livorno li, 16 settembre 2025.

Firmato Digitalmente da/Signed by:

[Redacted Signature]

In Data/On Date:
martedì 16 settembre 2025 17:42:33

Firmato Digitalmente da/Signed by:

[Redacted Signature]

In Data/On Date:
martedì 16 settembre 2025 17:45:41

Firmato Digitalmente da/Signed by:

[Redacted Signature]

In Data/On Date:
martedì 16 settembre 2025 17:46:30

Firmato Digitalmente da/Signed by:

[Redacted Signature]

In Data/On Date:
martedì 16 settembre 2025 17:48:02