

# LUIGI ANTONIO CURIONE



## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>Curione, Luigi Antonio</b>
Indirizzo	//
Cellulare	//
Telefono	//
Fax	//
E-mail	//
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	//

### ESPERIENZE LAVORATIVE

- Periodo (da – a) Dal Agosto 2018 ad oggi
- Nome e indirizzo datore di lavoro **Stato Maggiore Difesa - Roma**
- Tipo di azienda o settore IV Reparto Logistica ed Infrastrutture – Sezione Studi e Dottrina
- Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato.
- Principali mansioni e responsabilità Attività di studio e policy in ambito logistico nazionale ed internazionale.  
Partecipazione a vari consessi concernenti iniziative di carattere logistico.
  
- Periodo (da – a) Dal Agosto 2015 al mese Agosto 2018
- Nome e indirizzo datore di lavoro **SHAPE – Mons Belgio**
- Tipo di azienda o settore J4 Log Ops Section Head
- Tipo di impiego Altro
- Principali mansioni e responsabilità Attività di staff nell'ambito delle operazioni della NATO per gli aspetti di logistica.
  
- Periodo (da – a) Dal Ottobre 2012 a Agosto 2015
- Nome e indirizzo datore di lavoro **Stato Maggiore Aeronautica – Roma**
- Tipo di azienda o settore 4° Reparto Logistica – Sezione Scorte
- Tipo di impiego Contratto a tempo in/determinato
- Principali mansioni e responsabilità Attività di policy legata alla costituzione e gestione delle scorte, prevalentemente di armamento, della Forza Armata.

- Periodo (da – a) Dal Agosto 2007 a Agosto 2012
  - Nome e indirizzo datore di lavoro **Combined Air Operation Center – Poggio Renatico (FE)**
  - Tipo di azienda o settore HN Support Services
  - Tipo di impiego Contratto a tempo in/determinato
  - Principali mansioni e responsabilità Attività di supporto della componente internazionale e collegamento con le autorità nazionali per il supporto logistico.
- 
- Periodo (da – a) Dal Agosto 2004 a Agosto 2007
  - Nome e indirizzo datore di lavoro **NATO Eurofighter and Tornado Management Agency – Monaco (GER)**
  - Tipo di azienda o settore Contract Division
  - Tipo di impiego Contratto a tempo determinato
  - Principali mansioni e responsabilità Attività di supervisione e attuazione dei contratti di supporto logistico dei due sistemi d'arma dell'Aeronautica Militare.
- 
- Periodo (da – a) Dal Agosto 2002 a Agosto 2004
  - Nome e indirizzo datore di lavoro **36 Stormo Caccia – Gioia del Colle (BA)**
  - Tipo di azienda o settore Magazzino Materiali Speciali Aeronautici – MSA
  - Tipo di impiego Contratto a tempo in/determinato
  - Principali mansioni e responsabilità Direttore del magazzino MSA a supporto dello Stormo.
- 
- Periodo (da – a) Dal Gennaio 1994 a Agosto 2002
  - Nome e indirizzo datore di lavoro **35 Gruppo Radar – Marsala (TP)**
  - Tipo di azienda o settore Gruppo radar della Difesa Aerea dell'Aeronautica Militare
  - Tipo di impiego Contratto a tempo in/determinato
  - Principali mansioni e responsabilità Varie mansioni a carattere logistico ed operativo

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1983 – 1988

LICEO Scientifico "Ricioto CANUDO", Gioia del Colle (BA)

Materie a carattere umanistico e scientifico

**Diploma di maturità scientifica**

Votazione 45/60

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUE

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**LINGUA 2**

[Indicare il livello: Eccellente, Buono o Elementare]

[Indicare il livello: Eccellente, Buono o Elementare]

[Indicare il livello: Eccellente, Buono o Elementare]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**LINGUA 3**

[Indicare il livello: Eccellente, Buono o Elementare]

[Indicare il livello: Eccellente, Buono o Elementare]

[Indicare il livello: Eccellente, Buono o Elementare]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in un ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.

Nel corso degli incarichi assolti ho avuto modo di interfacciarmi con persone di differente nazionalità e differenti usi e costumi. Le attività di team building unitamente alla postura di leadership situazionale hanno determinato il successo dei compiti assegnati.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

Ad esempio: coordinamento e/o amministrazione di persone, progetti, bilanci. Sul posto di lavoro, in attività di volontariato, a casa, ecc.

Nel corso degli incarichi assolti ho avuto alle dipendenze svariati collaboratori per i quali è stato necessario esercitare l'attività di coordinatore e di capo squadra fornendo le linee guida per espletare i compiti assegnati all'organizzazione.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo di computer unitamente alla conoscenza delle procedure tecniche di settore sono state fondamentali per il disimpegno delle attività assegnate.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno, ecc.

NA

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

NA

## PATENTI

Patente militare e civile tipo B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI

Aggiornato a: Ottobre 2024

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy

**Ten. Col. Luigi Antonio CURIONE**

(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n. 39/1993)