

MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E

DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI

DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI AERONAUTICI E PER L'AERONAVIGABILITÀ

Indirizzo Postale: Via di Centocelle, 301 - 00175 Roma

Posta Elettronica:

- per gli aspetti amministrativi: vdad9s3@armaereo.difesa.it,
vdad9s0@armaereo.difesa.it
- per gli aspetti tecnici: r3scl0@armaereo.difesa.it

Posta Certificata:

- per gli aspetti amministrativi/tecnici: armaereo@postacert.difesa.it

DISCIPLINARE DI GARA - II FASE (PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE)

GARA EUROPEA A PROCEDURA RISTRETTA ACCELERATA PER LA CONCLUSIONE DI 2 ACCORDI QUADRO CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO PER L'APPROVVIGIONAMENTO DI COMBUSTIBILE AVIO CON SERVIZIO DI RIFORNIMENTO "INTO-PLANE" PRESSO LA BASE AEREA DI CIAMPINO (RM) E MEDIANTE L'UTILIZZO DI "FUEL CARDS" PRESSO SCALI COMMERCIALI NAZIONALI

CIG Lotto 1: B2B2F0ED16

CIG Lotto 2: B2B2F0FDE9

INDICE

PREMESSE	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA	4
1.1. Il Sistema di negoziazione	4
1.2 Dotazioni tecniche	6
1.3 Identificazione	7
1.4 Gestore del Sistema	7
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	7
2.1 Documenti di gara	7
2.2 Chiarimenti	8
2.3 Comunicazioni	8
2.4 Termine di presentazione delle Offerte	9
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E DURATA	9
4. REVISIONE PREZZI	9
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	9
6. REQUISITI GENERALI, REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	9
7. AVVALIMENTO	10
8. SUBAPPALTO/SUBFORNITURA	10
9. DIRITTI DEI TERZI	10
10. GARANZIA PROVVISORIA	10
11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DEI DOCUMENTI DI GARA	13
11.1 Regole per la presentazione delle Offerte	14
12. SOCCORSO ISTRUTTORIO	16
13. CONTENUTO DELL'OFFERTA E DEI DOCUMENTI DI GARA	17
13.1. Sottoscrizione dei Documenti di Gara	17
13.2 Contenuto della Busta “A” – Documentazione Amministrativa	17
13.3 Contenuto della busta “B” – Offerta Economica	18
14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	19
15. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA	21
16. APERTURA DELLA BUSTA “A” – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ...21	
17. APERTURA DELLA BUSTA “B” – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE22	
18. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	23
19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	23
20. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	26

21. ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI PROTEZIONE DELLA SALUTE UMANA E DELL'AMBIENTE REGOLAMENTO CE N. 1907 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 18/12/2006 (REACH)	26
22. CODICE DI COMPORTAMENTO	27
23. ACCESSO AGLI ATTI	27
24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	27
25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	27
26. VARIE	28
27. UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA.....	28
28. ALLEGATI.....	29

PREMESSE

Con Determinazione a Contrarre n. M_D A4B89B9 DAC2023 0000021 del 07 marzo 2023 e sue note integrative n. M_D A4B89B9 DAC2024 0000044 del 02 aprile 2024 e M_D A4B89B9 DAC2024 0000125 del 18 luglio 2024 questa Direzione degli Armamenti Aeronautici e per l'Aeronavigabilità – D.A.A.A. (ARMAEREO) ha deliberato di procedere all'acquisizione di quanto già specificato nel **§ 3 del Disciplinare della Fase I della presente procedura di gara**.

L'affidamento avverrà mediante procedura ristretta accelerata in ambito comunitario ai sensi dell'Art. 17 del D.Lgs. n. 208/2011 e dell'Art. 72 del D.Lgs. n. 36/2023 (d'ora in poi Codice) con applicazione del criterio del minor prezzo.

L'affidamento dei singoli Contratti di adesione da parte dell'A.D. avverrà secondo i termini e le condizioni dell'Accordo Quadro, senza riapertura del confronto competitivo.

L'approvvigionamento è articolato in due lotti aggiudicabili separatamente ad un operatore economico, suddivisi come segue:

- Lotto 1 – CIG B2B2F0ED16 – fornitura di Jet A-1 con servizio di rifornimento “into-plane” presso la Base Aerea di Ciampino – codice NUTS ITI43;
- Lotto 2 – CIG B2B2F0FDE9 – fornitura di Jet Fuel Jet A-1 e/o JP-8 con servizio di rifornimento “into-plane” su scali commerciali nazionali mediante utilizzo di “fuel cards”.

Ai sensi dell'Art. 15 del D.Lgs. 36/2023 (da ora in poi definito Codice):

- il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è il T.Col. G.A.r.n. ALLEGRUCCI Laura (Capo del Servizio Carbolubrificanti della D.A.A.A.);
- il Responsabile per la Fase di Affidamento è il Funz. Amministrativo MONTELEONE Dott.ssa Egle.

Le funzioni di Ente Gestore del Contratto, ai sensi dell'Art. 13 del D.P.R. 49/2013, saranno svolte dal 31° Stormo dell'Aeronautica Militare per il Lotto 1 e dal Servizio dei Supporti del Comando Logistico dell'Aeronautica Militare per il Lotto 2.

La presente procedura è interamente svolta tramite piattaforma telematica (di seguito, anche Sistema) accessibile all'indirizzo <https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/index.html>.

ARMAEREO (di seguito, per brevità, Stazione Appaltante o Amministrazione) si avvarrà di tale Sistema in modalità ASP (*Application Service Provider*).

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. Il Sistema di negoziazione

L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita e incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara - ivi comprese le Regole del sistema di *e-procurement* della pubblica amministrazione (di seguito Regole) - in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - *electronic IDentification Authentication and Signature*), del D.Lgs. n. 82/2005 recante Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Sistema.

L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'Art. 1176, co. 2, del Codice Civile.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di *file* e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione dell'Offerta, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'Operatore Economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo Operatore Economico per il collegamento al Sistema;
- utilizzo del Sistema da parte dell'Operatore Economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto dalle Regole;

In caso di mancato funzionamento del Sistema o di malfunzionamento dello stesso, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Sistema e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'Operatore Economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'Operatore Economico e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di Sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della normativa vigente.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di Sistema. Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nelle Regole che costituiscono parte integrante del presente Disciplinare, anche se non materialmente allegate e consultabili sul sito www.acquistinretepa.it al seguente *link*:

https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona_RegoleSistema.html.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'Operatore Economico.

Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

Con la registrazione e la presentazione dell'Offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei

relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

1.2 Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni Operatore Economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica e informatica conforme a quella indicata nel presente Disciplinare e nelle Regole del Sistema di *e-Procurement* (Allegato n. 12) che disciplina il funzionamento e l'utilizzo del Sistema

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un *personal computer* conforme agli *standard* aggiornati di mercato, con connessione *internet* e dotato di un comune *browser* idoneo ad operare in modo corretto sul Sistema;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'Art. 64 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS, di carta di identità elettronica (CIE) di cui all'Art. 66 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'Art. 66 del medesimo decreto legislativo, nonché delle specifiche credenziali rilasciate in sede di registrazione al Sistema;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli Artt.6-*bis* e 6-*ter* del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'Operatore Economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere, da parte del legale rappresentante dell'Operatore Economico (o da persona munita di idonei poteri di firma), un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'Art. 29 del D.Lgs. n. 82/2005);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione Europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014 ed è qualificato in uno Stato membro;
 - II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento n. 910/2014;
 - III. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e Paesi Terzi o Organizzazioni Internazionali.

1.3 Identificazione

Per poter presentare Offerta, è necessario che almeno un soggetto, dotato dei necessari poteri per impegnare l'Operatore Economico per conto del quale intende operare, acceda, previa apposita Registrazione, al Sistema.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'Operatore Economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni Operatore Economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il *Call Center* dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it.

1.4 Gestore del Sistema

Fermo restando che, per la presente procedura, Stazione Appaltante e Amministrazione aggiudicatrice è ARMAEREO, la stessa si avvale, per il tramite di Consip S.p.A., del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso ed è altresì responsabile dell'adozione di adeguate e idonee misure tecniche e organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara allegata al presente Disciplinare, e che ne costituisce parte integrante, comprende:

- 1) Bozza di Accordo Quadro Lotto 1 Into-plane (Allegato n. 1);
- 2) Bozza di Accordo Quadro Lotto 2 Fuel-cards (Allegato n. 2);
- 3) Bozza di Contratto di Adesione Lotto 1 Into-plane (Allegato n. 3);
- 4) Bozza di Contratto di Adesione Lotto 2 Fuel-cards (Allegato n. 4);
- 5) Capitolato Tecnico Lotto 1 Into-plane completo di Annesso 1 (Allegato n. 5);
- 6) Capitolato Tecnico Lotto 2 Fuel-cards completo di Annesso 1 (Allegato n. 6);
- 7) Scheda di offerta economico-analitica Lotto 1 Into-plane (Allegato n. 7);
- 8) Scheda di offerta economico-analitica Lotto 2 fuel cards (Allegato n. 8);
- 9) Clausola di prevalenza (Allegato n. 9);
- 10) Istruzioni operative per la partecipazione (Allegato n. 10);
- 11) Dichiarazione sostitutiva atto notorio (Allegato n. 11);

- 12) Regole Tecniche per l'utilizzo della piattaforma (Allegato n. 12);
- 13) Dichiarazione di ostensibilità (Allegato n. 13);
- 14) Informativa Privacy (Allegato n. 14);
- 15) DUVRI statico Lotto 1 Into-plane (Allegato n. 15);
- 16) DUVRI statico Lotto 2 fuel cards (Allegato n. 16).

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito *software* per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all' Art. 29 del D.Lgs. 82/2005 e disponibile sul sito www.agid.gov.it.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della Stazione Appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente *link*:

<https://www.difesa.it/amministrazione-trasparente/segreddifesa/armaereo/documenti-di-gara/52815.html> e sul Sistema <http://www.acquistinretepa.it>, sezione bandi/altri bandi (numero gara: 4799010).

In caso di discordanza tra le versioni in formato elettronico a prevalere sarà la versione firmata digitalmente, ove richiesta la firma digitale.

2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare in via telematica, attraverso l'apposita sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, **entro i termini indicati nel Sistema.**

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Per i soggetti stranieri domande/dichiarazioni/certificazioni, qualora presentate in lingua straniera, devono essere integrate da traduzione in lingua italiana, certificata "conforme a testo straniero" da rappresentanza diplomatica/traduttore ufficiale. Firme atti/documenti esteri devono essere legalizzate da rappresentanze diplomatiche italiane all'estero, salvo esenzioni leggi/accordi internazionali.

Ai sensi dell' Art. 88, co. 3, del Codice, le risposte alle richieste presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno quattro giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sul Sistema, attraverso l'apposita sezione, e sul sito istituzionale ovvero qualora non ancora registrati tramite PEC.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione del Sistema o il sito istituzionale.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici e/o modalità di richieste differenti da quanto sopra indicato.

2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal Decreto Legislativo n. 82/2005, tramite il Sistema e, per quanto non previsto dallo stesso, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-*bis*, 6-*ter*, 6-*quater*, del Decreto Legislativo n. 82/2005 o, per gli Operatori Economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento del Sistema, la Stazione Appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati Articoli 6-*bis*,6-*ter*, 6-*quater* del Decreto Legislativo n. 82/2005.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli Operatori Economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono

domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'Art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

2.4 Termine di presentazione delle Offerte

Le Offerte e la relativa documentazione dovranno essere caricate a Sistema dal Concorrente, **entro e non oltre il termine perentorio indicato nel Sistema**, pena l'irricevibilità dell'Offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E DURATA

Vedi il § 3 e 4 del **Disciplinare di Fase I**.

L'importo a base di gara, per ciascuno dei due lotti, è pari a € 20.000.000,00 (*ventimilioni/00*) IVA esente.

I costi della sicurezza da rischio interferenziale sono stimati pari ad € 0,00, come da Documento unico di valutazione rischi da interferenza (D.U.V.R.I) in Allegati n. 15 e 16, fatta salva integrazione con apposito D.U.V.R.I dinamico redatto in concomitanza con i singoli Contratti di Adesione.

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera relativa al servizio di rifornimento, che sono stimati, per una potenziale fornitura di 24.000 tonnellate metriche, pari ad € 45.000,00 ovvero EUR/Kg 0,00190 per il lotto 1 e EUR/litro 0,00150 per il lotto 2.

Ai sensi dell'art. 11 del Codice, il Contratto Collettivo applicabile per la tipologia dell'Appalto è il CCNL Energia e Petrolio.

4. REVISIONE PREZZI

I prezzi relativi alla fornitura saranno oggetto di revisione, in aumento o in diminuzione, secondo quanto previsto dall'Art. 60 del Codice e secondo i termini e le condizioni dettagliati nell'Art. 8 dello Schema di Contratto allegato al presente Disciplinare.

L'aggiornamento si attiva al verificarsi di variazioni oggettive superiori al 5% dell'importo del Contratto e opera nella misura dell'80% della variazione stessa. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi, si utilizza l'indice dei prezzi al consumo secondo quanto disposto dall'Art. 60, co. 3, lettera b) del Codice.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Vedi il § 5 del **Disciplinare di Fase I**.

6. REQUISITI GENERALI, REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

Vedi i § 6 e 7 del **Disciplinare di Fase I**.

7. AVVALIMENTO

Vedi il § 8 del Disciplinare di Fase I.

8. SUBAPPALTO/SUBFORNITURA

Vedi il § 9 del Disciplinare di Fase I.

9. DIRITTI DEI TERZI

La Società partecipante dovrà dichiarare, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. – o legislazione equivalente dello Stato di appartenenza – che per l'esecuzione del Contratto non ha violato e non violerà diritti di terzi (vedi Allegato n. 11).

A tal fine, fin d'ora la Società aggiudicataria assume in proprio tutti gli oneri derivanti dall'eventuale violazione di diritti di terzi, quali uso indebito di brevetti/registrazioni di marchi, proprietà intellettuali, privative, *royalty*, *redevances* ecc., relativi ai lavori e/o materiali forniti, obbligandosi a mantenere indenne l'A.D. da qualsiasi pretesa o azione giudiziaria intentata da terzi titolari del brevetto, della privativa o della proprietà intellettuale – oltre che da qualsivoglia altra violazione e/o danno connessi con l'attività svolta in favore dell'A.D. – e da ogni onere e spesa connessi alla predetta violazione.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'Offerta è corredata da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo di ciascun Lotto per cui si partecipa. Si applicano le riduzioni di cui all'Art. 106, comma 8, del Codice.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, anche se non ancora costituito, la garanzia deve coprire le obbligazioni di ciascuna impresa del raggruppamento medesimo.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del Concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione:

- la cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto della Tesoreria dello Stato con il seguente IBAN di destinazione IT81O0100003245348400000001;
- la fideiussione può essere rilasciata:
 - da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
 - da altro soggetto di cui all'Art. 106, co. 3, del Codice.

Gli Operatori Economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia fideiussoria, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti *internet*:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'Operatore Economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando – in calce alla garanzia stessa – il sito *internet* o l'indirizzo PEC presso cui è possibile verificare la garanzia ovvero gestita mediante piattaforma così come previsto dall'art. 106 co. 3 del Codice.

La garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del Contratto di Appalto e del soggetto garantito (Stazione Appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli Operatori Economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'Art. 65, co. 2 lettere b), c) e d), del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo di cui all'articolo 117, comma 12 del Codice;
- d) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'Offerta;
- e) prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'Art. 1944 del codice civile;
 - la rinuncia a eccepire la decorrenza dei termini di cui all'Art. 1957, co. 2, del codice civile;
 - l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'Art. 106, co. 5, del Codice, su richiesta della Stazione Appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- g) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'Offerta e della garanzia fideiussoria, il Concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'Offerta.

Ai sensi dell'Art. 106, co. 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

- a) riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'Art. 65, co. 2, lettere e), f), g), h), del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'Art. 65, co. 2, lettere b), c) e d), del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di

certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione;

- b) riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a);
- c) riduzione del 20% in caso di possesso di una o più delle certificazioni/marchi di cui all'Allegato II.13 del Codice. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'Art. 65, co. 2, lettere e), f), g) e h), del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'Art. 65, co. 2, lettere b), c) e d), del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva è calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per fruire delle riduzioni di cui all'Art. 106, co. 8, del Codice, il Concorrente inserisce nella "Busta A – Documentazione Amministrativa", unitamente alla garanzia provvisoria, copia delle certificazioni possedute.

Ai sensi dell'Art. 106, co. 6, del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del Contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta a ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva, emessa ai sensi degli Artt. 84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali e la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del Contratto.

La Stazione Appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede nei loro confronti allo svincolo della garanzia provvisoria. La garanzia perde comunque efficacia alla scadenza del termine di 30 giorni dall'aggiudicazione così come previsto ai sensi dell'Art. 106 co. 10 del Codice.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'Offerta. È onere dell'Operatore Economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle Offerte.

Non è sanabile – e quindi è causa di esclusione – la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato a impegnare il garante.

Le altre riduzioni previste dall'Art. 106, co. 8, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'Art. 65, co. 2, lettere b) c) e d), del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

La garanzia provvisoria verrà svincolata contestualmente alla comunicazione di avvenuta stipulazione del Contratto con l'aggiudicatario.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DEI DOCUMENTI DI GARA

L'Offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso il Sistema. Non sono considerate valide le Offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare.

Tutti documenti relativi alla presente procedura devono essere sottoscritti, ove previsto **a pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'Art. 1, co. 1, lett. s), del D.Lgs. n. 82/2005 o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. Ogni Operatore Economico, per la presentazione dell'Offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per singolo *file*, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più *file*. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati *file* di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli Artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Per i Operatori Economici non aventi sede legale in uno stato membro dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione vigente nello Stato di appartenenza.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli Artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000, nonché degli Artt. 22, 23-bis, 23-ter e 71 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli Artt. 100, co. 3, 99 e 105, 86 e 31 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre, a pena di invalidità, deve essere in lingua italiana. In caso di documentazione prodotta in lingua diversa, questa deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana, salvo per la documentazione prodotta in risposta a documenti già predisposti dalla Stazione Appaltante in lingua inglese e allegati al presente Disciplinare di Gara. **In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del Concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.**

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti si applica l'Art. 101 del Codice.

Il Sistema non accetta:

- **Offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'Offerta;**
- **Offerte carenti di uno o più documenti la cui presenza è obbligatoria per il Sistema.**

Della data e dell'ora di arrivo dell'Offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema.

Il Sistema invierà, altresì, al Concorrente, una ricevuta, in formato *.pdf*, come allegato a una comunicazione automatica attestante la data e l'orario di invio dell'Offerta e contenente il codice identificativo dell'Offerta e i riferimenti del suo contenuto.

Le operazioni di inserimento sul Sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono a esclusivo rischio del Concorrente. Si invitano, pertanto, i concorrenti ad avviare tali attività con congruo

anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e, quindi, mancata trasmissione dell'Offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al § 1.1.

I *file* inviati attraverso il Sistema dovranno necessariamente essere prodotti in formato *.pdf* e, ove esplicitato, sarà necessario fornire contestualmente anche il corrispondente *file* editabile in formato *.doc* ovvero *.xls*. In caso di contrasto fa fede il contenuto del documento prodotto in formato *.pdf*.

11.1 Regole per la presentazione delle Offerte

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al § 1 e nelle Regole del sistema di *e-procurement* della Pubblica Amministrazione, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'Offerta a Sistema.

L'**Offerta** è composta da:

- Busta "A": Documentazione Amministrativa;
- Busta "B": Offerta Economica;

L'Operatore Economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'Offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, il Sistema invierà all'Operatore Economico una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un *report* con data certa riepilogativo dell'Offerta. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima Offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'Offerta è vincolante per il Concorrente;
- con la trasmissione dell'Offerta, il Concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al Concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione dell'Offerta.

Il Concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'Offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'Offerta dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di una procedura che consente di predisporre e inviare i documenti di cui la stessa si compone ossia **Documentazione Amministrativa, Offerta Economica ed eventuali Documenti di comprova, ove richiesti**.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i *file* che compongono l'Offerta devono essere tutti convertiti in formato *.pdf* e prodotti unitamente a diverso formato ove richiesto.

La preparazione dell'Offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'Offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda al Concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in Offerta.

È sempre possibile modificare le informazioni inserite: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione, in quanto le modifiche effettuate potrebbero invalidare fasi della procedura già completate. È in ogni caso onere e responsabilità del Concorrente aggiornare costantemente il contenuto dell'Offerta.

L'invio dell'Offerta, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "invio" della medesima.

All'invio dell'Offerta il Concorrente riceverà una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un *report* in allegato che riepilogherà i dati di Offerta e certificherà la data e l'ora di avvenuto invio della medesima.

La presentazione dell'Offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del Concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'Offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, oppure per qualsiasi motivo, l'Offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il Concorrente esonera Consip S.p.a. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Il Concorrente è consapevole, e accetta con la presentazione dell'Offerta, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo Concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine *internet* relative alla procedura di presentazione dell'Offerta.

Il Concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) indica in sede di presentazione dell'Offerta la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente un PIN dedicato dedicata esclusivamente agli Operatori Associati, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'Offerta.

Tutta la documentazione da produrre, a pena di invalidità, deve essere in lingua italiana. In caso di documentazione prodotta in lingua diversa, questa deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana, salvo per la documentazione prodotta in risposta a documenti già predisposti dalla Stazione Appaltante in lingua inglese e allegati al presente Disciplinare di Gara. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del Concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'Art.101 del Codice.

L'Offerta vincola il Concorrente per giorni 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione della stessa.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli Offerenti, di confermare la validità dell'Offerta

sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del Concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura dell'offerta, l'operatore economico può effettuare, tramite il Sistema, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede appositamente di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione presentata, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice.

E' possibile sanare l'irregolarità solo se non si accompagna ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- a) la mancata presentazione della garanzia provvisoria, del contratto di avvalimento e dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte;
- b) il mancato possesso dei requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- c) il difetto di sottoscrizione delle dichiarazioni e dell'offerta è sanabile.

Ai fini della sanatoria, il concorrente verrà invitato dalla stazione appaltante, tramite PEC, a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro un congruo termine, non superiore a dieci giorni.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 101 del Codice, è facoltà della Stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, dichiarazioni e documenti presentati e al contenuto dell'offerta. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine fissato dalla stazione appaltante. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

13. CONTENUTO DELL'OFFERTA E DEI DOCUMENTI DI GARA

13.1. Sottoscrizione dei Documenti di Gara

Tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico e, ove richiesto, essere sottoscritti, **a pena di esclusione**, con firma digitale, di cui all'Art. 1, co. 1, lett. s), del D.Lgs. n. 82/2005:

- del Concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio Ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio Ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di Consorzio di Cooperative e Imprese Artigiane o di Consorzio Stabile di cui all'Art. 65, vo. 2, lett. b), c) e d), del Codice, l'Offerta e i relativi allegati sono sottoscritti digitalmente dal Consorzio medesimo.

I documenti sono firmati dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura o da un procuratore munito dei relativi poteri.

In tal caso, il concorrente allega copia conforme all'originale della procura oppure, nel caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore, attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura

Per ciascun Lotto a cui intende partecipare, l'operatore economico inserisce a Sistema, nelle sezioni indicate nella tabella, la seguente documentazione:

Documento	Busta
Procure	Amministrativa
Garanzia provvisoria e documenti a corredo	Amministrativa
Documentazione per la riduzione della garanzia	Amministrativa
Ogni documento amministrativo per il quale non vi sia apposita sezione	Amministrativa
Dichiarazione di ostensibilità dell'offerta	Amministrativa
Dichiarazione sostitutiva atto notorio	Amministrativa
Offerta economica	Economica
Scheda offerta economica analitica	Economica

13.2 Contenuto della Busta "A" – Documentazione Amministrativa

Per ogni singolo Lotto cui intende partecipare, il concorrente dovrà caricare a Sistema la seguente "Documentazione amministrativa":

1. Garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 106 del Codice: nell'apposita sezione denominata "Garanzia provvisoria e documenti a corredo", entro il termine perentorio previsto per la presentazione delle offerte, dovrà essere caricato il documento attestante la garanzia provvisoria relativa al Lotto per il quale si intende presentare offerta.

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 106 co. 8 del Codice nell'apposita sezione denominata "*Garanzia provvisoria e documenti a corredo*", unitamente alla garanzia, dovrà essere caricata la certificazione di cui all'art. 106 co. 8 del Codice che giustifica l'eventuale riduzione dell'importo della garanzia medesima;

2. Dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva, qualora l'offerente risulti affidatario;
3. (*eventuale*) Documenti per il caso di procedure concorsuali/procedure del codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza;
4. Dichiarazione di ostensibilità dell'offerta, con indicazione delle parti non accessibili in caso di richiesta di accesso da parte di un concorrente e motivazione del diniego ai sensi dell'articolo 35 co. 4 lett. a) del Codice.

In caso di istanza di accesso, la Stazione appaltante valuterà la limitazione dell'ostensione delle offerte alle sole parti ostensibili, tenendo conto della dichiarazione motivata resa dall'offerente sulla effettiva sussistenza di segreti tecnici e/o commerciali meritevoli di salvaguardia.

La documentazione amministrativa è sottoscritta, ove richiesto, a pena di esclusione dalla gara, secondo le modalità di cui al precedente § 13.1.

13.3 Contenuto della busta "B" – Offerta Economica

Per ogni singolo Lotto a cui si intende partecipare, l'offerta economica è costituita, **a pena di esclusione**, dai seguenti documenti:

- A) "***Offerta Economica***", generata automaticamente dal Sistema e firmata digitalmente, contenente i valori inseriti a Sistema dal concorrente nell'apposita scheda (con arrotondamento fino alla quinta cifra decimale).

Tutte le clausole riportate nella suddetta dichiarazione di Offerta economica, generata automaticamente dal sistema, si intendono integralmente accettate dal concorrente e non possono in alcun modo dallo stesso essere modificate.

I valori offerti verranno riportati su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf "*Documento di Offerta Economica*", che il concorrente dovrà caricare a Sistema dopo averla:

- scaricata e salvata sul proprio PC;
- sottoscritta digitalmente con le modalità di cui al precedente punto 13.1.

- B) "***Offerta economica-analitica***", conforme agli Allegati n. 7 e 8 "*Scheda offerta economica analitica*", che **a pena di esclusione**, dovrà:

- essere redatta in lingua italiana;
- indicare il Delta offerto;
- dichiarare gli oneri della sicurezza aziendali ed i costi della manodopera;
- contenere, ai sensi dell'art. 119 del Codice, le parti di commessa che la Ditta intende, eventualmente, subappaltare a terzi;
- essere sottoscritta dal concorrente che partecipa in forma singola ovvero, nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila ovvero caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti

i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo ovvero nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c) e d) del Codice, dal consorzio medesimo;

- essere sottoscritta dal titolare della Ditta o da rappresentante legalmente riconosciuto;
- contenere dichiarazione esplicita che si accettano tutte le clausole del presente disciplinare e dei suoi allegati, ivi comprese le modalità di esecuzione della fornitura indicate nel Capitolato tecnico;
- contenere la dichiarazione sul Contratto Collettivo applicato.

In essa il concorrente dichiara, tra l'altro, di accettare:

- l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza della presentazione della medesima, che dovrà essere prorogato su richiesta dell'Amministrazione nell'ipotesi in cui nel termine indicato non sia intervenuta l'aggiudicazione;
- che l'offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente committente;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante.

Nel prezzo offerto dall'operatore verranno prese in considerazione solo 5 (cinque) cifre decimali dopo la virgola, eventuali cifre ulteriori verranno eliminate.

Quando in un'offerta vi sia discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, quando i prezzi siano in contrasto tra loro o nel caso di discordanza tra i valori indicati dall'operatore nel modello analitico in formato pdf e quelli indicati nella scheda di offerta generata dal sistema prevale l'offerta più favorevole alla Pubblica Amministrazione (Clausola di Prevalenza di cui all'Allegato n. 9).

Ai sensi dell'art. 108 co. 12 del Codice, ogni variazione del numero delle offerte che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, in fase di gara, non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base di gara per ciascun Lotto a cui si intende partecipare.

14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato per entrambi i lotti in base al criterio del minor prezzo, poiché le forniture previste presentano caratteristiche standardizzate, le cui condizioni sono definite nel mercato.

14.1 Lotto 1

Gli importi dovranno essere espressi in EUR/Kg (Euro/chilogrammo) e si intendono al netto di IVA e accise ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 21 gennaio 1999, n. 22.

Il Delta posto a base di gara è pari a 0,20000 €/Kg.

Tutti gli importi offerti dovranno essere indicati in cifre con 5 (cinque) decimali dopo la virgola (es. 0,08035 Euro/Kg). Qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno troncati dal Sistema alla quinta cifra decimale (ad es. il valore 0,0803556 viene troncato in 0,08035). In caso di mancato inserimento di un valore il Sistema ne dà immediata evidenza di tale carenza/formulazione.

Il prezzo unitario, "PU" espresso in EUR/Kg, sarà determinato dalla seguente formula:

- $PU_{Diurno} = \frac{Platts}{Cambio} + Delta$
- $PU_{Notturmo} = \frac{Platts}{Cambio} + (Delta \times 1,30)$

dove:

- Platts = media di tutte le quotazioni medie fra valore minimo e valore massimo delle quotazioni CIF Med (Genova/Lavera) del prodotto «Jet» (esprese in USD/TM, pubblicate sul listino Platts European Marketscan) relative al mese antecedente la data in cui è avvenuto il rifornimento moltiplicate per 0,001 per ottenere il prezzo espresso in USD/Kg arrotondato alla quinta cifra decimale;
- Cambio = cambio medio di tutte le quotazioni USD/EUR pubblicate sul sito internet della Banca D'Italia relative al mese antecedente la data in cui è avvenuto il rifornimento, con arrotondamento alla quarta cifra decimale;
- Delta = onere aggiuntivo in EUR/Kg che sarà riconosciuto alla Ditta per la fornitura del combustibile avio (es. controlli e verifiche del prodotto, costi amministrativi, utile d'impresa ecc...);

14.2 Lotto 2

Gli importi dovranno essere espressi in EUR/L (Euro/litro) e si intendono al netto di IVA e accise ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 21 gennaio 1999, n. 22.

Il Delta posto a base di gara è pari a 0,24000 €/L.

Tutti gli importi offerti dovranno essere indicati in cifre con 5 (cinque) decimali dopo la virgola (es. 0,08035 Euro/litro). Qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno troncati dal Sistema alla quinta cifra decimale (ad es. il valore 0,0803556 viene troncato in 0,08035). In caso di mancato inserimento di un valore il Sistema ne dà immediata evidenza di tale carenza/formulazione.

Il prezzo unitario, "PU" espresso in EUR/litro, sarà determinato dalla seguente formula:

- $PU = \frac{Platts}{Cambio} + Delta$

dove:

- Platts: media di tutte le quotazioni medie fra valore minimo e valore massimo delle quotazioni CIF Med (Genova/Lavera) del prodotto «Jet» (esprese in USD/TM, pubblicate sul listino Platts European Marketscan) relative al mese antecedente la data in cui è avvenuto il rifornimento moltiplicate per 0,001 per ottenere il prezzo espresso in USD/Kg e moltiplicate per il valore della densità convenzionale pari a 0,800 Kg/L per ottenere il prezzo espresso in USD/L, arrotondato alla quinta cifra decimale;
- Cambio: cambio medio di tutte le quotazioni USD/EUR pubblicate sul sito internet della Banca D'Italia relative al mese antecedente la data in cui è avvenuto il rifornimento, con arrotondamento alla quarta cifra decimale;
- Delta (Δ): onere aggiuntivo in EUR/litro che sarà riconosciuto alla Ditta per la fornitura del combustibile avio (es. controlli e verifiche del prodotto, costi amministrativi, utile d'impresa ecc...);

Per ciascun Lotto, è richiesta l'offerta del solo valore (Delta).

15. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La procedura di Gara descritta dal presente Disciplinare consiste nella **richiesta e analisi delle Offerte** e si compone delle seguenti fasi:

- Presentazione delle Offerte;
- Nomina del Seggio di gara (nel seguito anche solo Seggio);
- Valutazione delle Offerte - Buste “A” e “B”
- Aggiudicazione dell’Appalto.

La Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli Offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura come disciplinato al precedente §13.5.

16. APERTURA DELLA BUSTA “A” – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Allo scadere del termine di presentazione delle Offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre a essere non più modificabili – salvo quanto previsto in ordine alla possibilità di rettifica dal § 11.1 –, sono conservate dal Sistema medesimo in modalità “non consultabile”.

ARMAEREO nomina un Seggio di gara per l’effettuazione delle operazioni del seggio di gara telematico, per la valutazione della documentazione amministrativa e per la valutazione delle offerte economiche.

In capo ai componenti del suddetto Seggio non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell’Art. 93, co. 5, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell’incarico, apposita dichiarazione.

La seduta avrà luogo telematicamente mediante lo stesso Sistema di negoziazione.

Ogni Concorrente potrà assistere collegandosi al Sistema a distanza attraverso la propria postazione.

Il Seggio procederà a:

- a) constatare la ricezione delle Offerte presentate all’interno del Sistema (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato);
- b) accedere alla Documentazione amministrativa di ciascuna singola Offerta presentata per ogni lotto.

Le Offerte resteranno “non consultabili”, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile, né al Seggio di gara, né a ARMAEREO, né ai concorrenti, né a terzi.

Successivamente, il Seggio procederà a:

- a) verificare la conformità della Documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- b) eventualmente attivare la procedura di Soccorso Istruttorio di cui al precedente § 12;
- c) redigere apposito Verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo, altresì, agli adempimenti di cui all'Art. 20, co. 1, del Codice e alla comunicazione ai concorrenti attraverso l'area "Comunicazioni" del Sistema.

La non ostensibilità delle Offerte, per la parte documentale, è garantita dal Sistema.

La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli Concorrenti ammessi.

17. APERTURA DELLA BUSTA "B" – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Seggio di gara procederà allo sblocco del Sistema, provvedendo a:

- aprire le buste digitali contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi;
- accertare la validità delle offerte economiche ammesse;
- esaminare e valutare le offerte economiche presentate;
- verificare l'eventuale anomalia delle offerte;
- determinare i Punteggi di ciascuna Offerta secondo quanto indicato al §14.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il Seggio di gara renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema la graduatoria con il punteggio attribuito a ciascun concorrente e procederà ai sensi di quanto previsto al **par. 20**.

Qualora, invece, individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il Seggio di gara chiuderà la seduta e procederà secondo quanto indicato al successivo **par. 19**.

In caso di ex aequo, il Seggio procederà mediante sorteggio a individuare il concorrente da collocare primo in graduatoria.

Sono motivi di esclusione del concorrente dalla gara:

- l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella busta "A";
- la presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 70 comma 4 del Codice del Codice, in quanto il Seggio di gara, per conto della Stazione Appaltante, ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni

collusivi ovvero in quanto superiori all'importo a base di gara;

- la presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche.

18. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'Art. 110 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'Offerta appaia anormalmente bassa, il Seggio chiuderà la seduta e la Stazione Appaltante procederà a richiedere agli Operatori Economici, a mezzo comunicazione inviata tramite PEC, una dimostrazione dei prezzi offerti, la cd. "Composizione del prezzo". Quest'ultima dovrà essere sottoscritta digitalmente con le modalità di cui al § 13.1 e sarà assegnato un termine non superiore a 15 giorni per ottenere riscontro dall'operatore.

La Stazione Appaltante può delegare al Seggio di gara o alla struttura di supporto istituita ad hoc la valutazione della congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'Offerta.

Il RUP, su segnalazione del Seggio di gara, richiede al Concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'Offerta ritenute anomale.

In caso di particolari difficoltà di valutazione il Concorrente sarà invitato, a mezzo comunicazione inviata tramite PEC, a fornire ogni ulteriore chiarimento/integrazione/verifica, e ove li ritenga non sufficienti a escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude le Offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Qualora tale Offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive Offerte ritenute anormalmente basse, fino a individuare la migliore Offerta ritenuta non anomala.

È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le Offerte anormalmente basse.

Terminate le attività di cui sopra, il Seggio di gara, attraverso il Sistema, procederà alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito e successivamente alla formulazione della proposta di aggiudicazione.

Ai sensi dell'Art. 108, co. 12, del Codice, ogni variazione del numero delle Offerte che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, in fase di gara, non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle Offerte.

19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di verifica della documentazione amministrativa e di valutazione delle

offerte, il Seggio di Gara formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni.

Si procederà all'aggiudicazione del singolo Lotto anche in presenza di una sola offerta valida, qualora ritenuta congrua dalla Stazione appaltante.

Qualora nessuna Offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'Art. 108 co. 10 del Codice.

In caso di gara deserta, l'A.D. si riserva la facoltà di procedere mediante procedura negoziata, senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'Art. 18, co. 2, lettera a), del D.lgs. 208/2011.

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'Art. 17 co. 5 del Codice, aggiudica l'Appalto.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti generali e speciali, di cui al § 6 del presente Disciplinare, da parte dell'Operatore Economico designato come aggiudicatario. In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del designato aggiudicatario, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'Appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del Concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'Appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

L'A.D. si riserva la facoltà di non procedere alla stipula dei Contratti di Adesione, qualora, *medio tempore*, dovessero essere disponibili, per tale tipologia di commessa, strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. che garantiscono prezzi più convenienti che l'aggiudicatario non sarà in grado di assicurare, ai sensi dell'Art. 1 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 (conv. in Legge 7 agosto 2012, n. 135).

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011. La Stazione Appaltante procede alla stipula del Contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal Contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'Art. 92, co. 4, del D.Lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'Art. 106 co. 6, 7, 10 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del Contratto, agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro 30 (trenta) giorni dalla aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'Art. 18 co. 2 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Al momento della richiesta da parte della Stazione Appaltante di stipula del primo Contratto di Adesione, l'aggiudicatario dovrà entro 30 giorni produrre documentazione comprovante l'avvenuto adempimento alle condizioni particolari di esecuzione ex art. 113 del D.lgs. 36/2023 previste nel Capitolato Tecnico, eventualmente verificabili dall'A.D. previo sopralluogo. Nel caso di esito negativo della verifica suddetta, l'A.D. si riserva di non procedere alla stipula del Contratto di Adesione, di risolvere l'Accordo Quadro e di revocare l'aggiudicazione, provvedendo ad aggiudicare al secondo graduato, alle condizioni di offerta di quest'ultimo, ai sensi dell'art. 124 del D.lgs. 36/2023.

All'atto della stipulazione del Contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'Art. 117 del Codice. Il Contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante.

Il Contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e come meglio specificati nel successivo § 21.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Se la stipula del Contratto non avviene nel termine per fatto della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del Contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario, ciò può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del Contratto al di fuori delle ipotesi predette costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto, i contratti continuativi di cooperazione, servizi e/o fornitura di cui all'Art. 119, co. 3, lett. d), del Codice.

ARMAEREO si riserva il diritto di:

- a) sospendere o, per una adeguata motivazione, non aggiudicare la gara o, infine, ripubblicare il bando di gara;
- b) non stipulare il contratto di adesione, anche qualora siano intervenute in precedenza le aggiudicazioni, per ragioni motivate, ivi compreso il caso di mancato approntamento delle modalità

esecutive espressamente indicate nel Capitolato Tecnico.

20. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Contratto d'Appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'Affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro 7 (sette) giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative a una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da € 500,00 a € 3.000,00.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del Contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente Contratto.

21. ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI PROTEZIONE DELLA SALUTE UMANA E DELL'AMBIENTE REGOLAMENTO CE N. 1907 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 18/12/2006 (REACH)

La Società aggiudicataria è tenuta ad assicurare che la fornitura oggetto della commessa risponda e sia utilizzata, in ossequio al principio di precauzione, in conformità alle previsioni delle direttive e regolamenti comunitari e delle norme interne in materia di protezione della salute umana e dell'ambiente, inclusi gli obblighi di cui al regolamento (CE) n. 1907/2006 "Regolamento REACH" e s.m.i.

La Società aggiudicataria è obbligata a porre in essere tutti gli adempimenti necessari ad assicurare la conformità dell'appalto alle previsioni delle normative su citate vigenti al momento della consegna ed in relazione allo stato di fatto esistente in quel momento.

22. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Ministero della Difesa.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

23. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di *e-procurement*, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi. Gli atti, i dati e le informazioni di gara sono resi disponibili ai partecipanti alla procedura secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 25 c.p.c., per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara e dal Contratto è esclusivamente competente il Foro di Roma, rimanendo espressamente escluso il ricorso all'arbitrato.

Trova applicazione la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire (senza valore di lodo contrattuale) la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto.

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati, del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione, come esplicitato nell'Allegato n. 14.

26. VARIE

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente Disciplinare, la gara e la successiva fornitura si intenderanno regolate dalla normativa vigente in materia di contrattualistica pubblica.

27. UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I Concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie a evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le Offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, ARMAEREO segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi), all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave Consip S.p.A., il Gestore del Sistema e ARMAEREO, non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

Tutti i contenuti del sito www.acquistinretepa.it e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dal MEF, dalla Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal sito e dal Sistema.

Il MEF, la Consip S.p.A., il Gestore del Sistema e ARMAEREO, non garantiscono la rispondenza del contenuto del Sito ed in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.

La Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema, non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle Amministrazioni per qualsiasi inadempimento dei Fornitori e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato.

Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A., il Gestore del Sistema e ARMAEREO, risarcendo qualunque pregiudizio,

danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni relative a tutto quanto sopra disposto, nonché a seguito di violazioni di disposizioni di legge o regolamentari, oltreché di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara il MEF, la Consip S.p.A., il Gestore del Sistema e ARMAEREO, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

28. ALLEGATI

Fanno parte integrante e sostanziale del presente documento i seguenti Allegati:

- 1) Bozza di Accordo Quadro Lotto 1 Into-plane (Allegato n. 1);
- 2) Bozza di Accordo Quadro Lotto 2 Fuel-cards (Allegato n. 2);
- 3) Bozza di Contratto di Adesione Lotto 1 Into-plane (Allegato n. 3);
- 4) Bozza di Contratto di Adesione Lotto 2 Fuel-cards (Allegato n. 4);
- 5) Capitolato Tecnico Lotto 1 Into-plane completo di Annesso 1 (Allegato n. 5);
- 6) Capitolato Tecnico Lotto 2 Fuel-cards completo di Annesso 1 (Allegato n. 6);
- 7) Scheda di offerta economico-analitica Lotto 1 Into-plane (Allegato n. 7);
- 8) Scheda di offerta economico-analitica Lotto 2 fuel cards (Allegato n. 8);
- 9) Clausola di prevalenza (Allegato n. 9);
- 10) Istruzioni operative per la partecipazione (Allegato n. 10);
- 11) Dichiarazione sostitutiva atto notorio (Allegato n. 11);
- 12) Regole Tecniche per l'utilizzo della piattaforma (Allegato n. 12);
- 13) Dichiarazione di ostensibilità (Allegato n. 13);
- 14) Informativa Privacy (Allegato n. 14);
- 15) DUVRI statico Lotto 1 Into-plane (Allegato n. 15);
- 16) DUVRI statico Lotto 2 fuel cards (Allegato n. 16).