

# NOME COGNOME



## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Cellulare

Telefono

E-mail

Nazionalità

Luogo e data di nascita

### ESPERIENZE LAVORATIVE

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Periodo (da – a)

**CASTELLI, Antonio**

da settembre 2022 ad oggi

**Stato Maggiore Difesa**, Roma

Ufficio Generale Pianificazione Programmazione e Bilancio

Ufficiale A.A.r.n.n. Nav. Pil. S.P.E.

Capo Sezione Strumento Interforze - Ufficio Pianificazione e Programmazione Finanziaria

da agosto 2012 a agosto 2022

**36° Stormo Caccia**, Gioia del Colle (BA)

Aeronautica Militare

Ufficiale A.A.r.n.n. Nav. Pil. S.P.E.

Comandante Gruppo Volo – Capo Ufficio Operazioni – Capo Sezione – Capo Nucleo

da giugno 2011 a agosto 2012

**Accademia Aeronautica**, Pozzuoli (NA)

Aeronautica Militare

Ufficiale A.A.r.n.n. Nav. Pil. S.P.E.

Addetto Comando 1° e 2° Corso Normale

da febbraio 2010 a giugno 2011

- Nome e indirizzo datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
  - Periodo (da – a)
  - Nome e indirizzo datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 4° Stormo**, Grosseto (GR)  
Aeronautica Militare  
Ufficiale A.A.r.n.n. Nav. Pil. S.P.E.  
Comandante Squadriglia Volo
- da settembre 2005 a Febbraio 2010
- 5° Stormo**, Cervia (RA)  
Aeronautica Militare  
Ufficiale A.A.r.n.n. Nav. Pil. S.P.E.  
Comandante Squadriglia Volo e Addetto Squadriglia

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

1999 - 2003  
UNIVERSITÀ DI NAPOLI FEDERICO II

### **Laurea in Scienze Politiche ad Indirizzo Internazionale**

Votazione 100/110

1994 - 1999  
LICEO SCIENTIFICO STATALE "E. MAJORANA", Nicosia (EN)

### **Diploma di maturità scientifica**

Votazione 100/100 e Lode

**ITALIANO**

**INGLESE**

Eccellente

Buono

Eccellente

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in un ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Ad esempio: coordinamento e/o amministrazione di persone, progetti, bilanci. Sul posto di lavoro, in attività di volontariato, a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno, ecc.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

Competenze non precedentemente indicate.

**PATENTI**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

Guidare un piccolo gruppo di persone che produce documenti essenziali per la Leadership militare e alte Autorità Politiche, aiutando il livello politico-strategico a comunicare in modo efficiente con l'opinione pubblica

Supervisionare, pianificare e gestire fino a 30 persone in attività formative esercitative e operative

Ottimizzare il budget militare pianificando e supervisionando le attività di programmazione della spesa dell'Area Interforze, utilizzando il 100% delle risorse finanziarie assegnate alle Forze Armate

Aggiornato a: 01 giugno 2023

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy

**Ten. Col. Antonio CASTELLI**  
(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n. 39/1993)