
CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ANTONELLA LO CONTE

E-mail

Nazionalità

ESPERIENZA LAVORATIVA

Avvocato, libera professionista (inizio attività: 1995)
iscritta all'Alba degli Avvocati di Roma dal 1996
abilitata al patrocinio avanti le giurisdizioni superiori dal 2009
Rappresentanza giudiziale e consulenza (diritto civile e diritto amministrativo)
Curatore fallimentare del Tribunale di Roma nel 1998
Docente (sicurezza sul lavoro, appalti pubblici, ambiente)
sicurezza sul lavoro: oltre 1.500 ore dal 1999 (di cui oltre 300 nell'ultimo triennio)
ambiente: oltre 100 ore dal 2001
appalti pubblici: oltre 90 ore dal 2007
Relatrice in seminari e convegni (sicurezza sul lavoro, appalti pubblici, ambiente e deontologia forense)
Membro Commissione Esami Avvocati Roma sessioni 2008 e 2012
Membro Struttura Studi Deontologici Ordine Avvocati Roma dal 2010
Segretaria XX Conferenza dei Giovani Avvocati nel 2005

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea in Giurisprudenza (110 e lode) presso Università degli Studi "La Sapienza" (1993)
Master, corsi di perfezionamento ed aggiornamento professionale:
Corso di perfezionamento sul processo amministrativo organizzato dalla Società Italiana degli Avvocati Amministrativisti (2016); Master breve in diritto delle successioni organizzato dalla Camera nazionale Avvocati per la famiglia ed i minorenni con la Scuola Superiore degli Avvocati (2014); Corso di formazione per la difesa avanti la Corte di Cassazione organizzato dall'Ass.ne Avv. Prof. Rosario Nicolo con la Scuola Superiore degli Avvocati (2014); VII Congresso giuridico-forense per l'aggiornamento professionale, organizzato dal Consiglio Nazionale Forense (2013); Seminario di approfondimento sul processo di legittimità con il Cons. Bruno Spagna Musso (2012 e 2010); Corso di orientamento specialistico sul processo amministrativo organizzato presso l'Università LUISS dalla Società Italiana degli Avvocati Amministrativisti (2005); Corso di perfezionamento in diritto amministrativo presso l'Università LUISS dalla Società Italiana degli Avvocati Amministrativisti (2004); Corso ALGA "Gestione Studio Legale" (2002); Master "Esperto in Diritto dell'Ambiente" (1.000 ore) organizzato a Città di Castello (PG) da Elea S.p.A. (1996); Corso di perfezionamento in Diritto Comunitario, organizzato dall'Associazione Italiana Giuristi Europei (1995); Stage in "Diritto delle Opere pubbliche" presso STRATA S.p.A. (1995).

CAPACITA E COMPETENZE

PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

ALTRE LINGUE

- Capacita di lettura
- Capacita di scrittura
- Capacita di espressione orale

INGLESE (SAN DIEGO STATE UNIVERSITY -1993)

livello: buono

livello: buono

livello: buono

- Capacita di lettura
- Capacita di scrittura
- Capacita di espressione orale

SPAGNOLO (ISTITUTO DI CULTURA SPAGNOLA-1992 E 1993)

Livello: buono

Livello: buono

Livello: buono

SI AUTORIZZA IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D. LGS. 30.06.2003
N. 163 E LA PUBBLICAZIONE AI FINI DI CUI AL D. LGS. 14.03.2013 N. 33

ANTONELLA LO CONTE

(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del Dlgs 39/1993)