

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CENDRON Roberto
Indirizzo	15, via delle rose, 13878, Candelo, ITALIA
Telefono	06 469133225
Fax	
E-mail	roberto.cendron@esercito.difesa.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	04, ottobre, 1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 16 novembre 2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Segretariato Generale della Difesa/DNA – Via di Centocelle, 301, 00175 Roma
- Tipo di azienda o settore Direzione degli Armamenti Terrestri – III Reparto – 8^a Divisione
- Tipo di impiego Capo Divisione dal 09/01/2023
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile delle attività tecnico-amministrative relative ai programmi di competenza della Divisione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Laurea Magistrale in Ingegneria Civile – Politecnico di Torino - anno 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Master di II livello in Scienze Strategiche – Università di Torino – anno 2004
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buona capacità di lavorare in gruppo.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buona capacità di gestione del personale.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza dei principali software di office automation.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

//

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

//

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

//