

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

FOLCARELLI IVANA

Sede di lavoro

AID – Stabilimento Militare Propellenti Fontana Liri (FR)
in assegnazione temporanea dal 01.03.2021, proveniente da Navarm Roma

Data di nascita

Profilo professionale e fascia
economica

Area Funzionari (già A3F4)

Telefono ufficio

0776 525777

Fax ufficio

E-mail istituzionale

ivana.folcarelli@aid.difesa.it

Nazionalità

italiana

**TITOLO DI STUDIO ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Diploma di maturità Tecnica Commerciale, conseguito presso ITC Leonardo da Vinci (FR) -luglio 1980-

Assunzione nel Ministero Difesa presso SMMT di Fontana Liri (FR) in data 30.06.83.

Trasferita presso Stabilimento Militare Materiali Elettronici e di Precisione (RM) in data 01.11.84.

Vincitrice di concorso pubblico come “Segretario Contabile” e assunta in servizio presso il Centro Standardizzazione e Controllo Scorte (Maricescos) La Spezia in data 19.10.87.

Trasferita presso Distretto Militare di Roma in data 31.08.92.

Trasferita presso Direzione Armamenti Navali (Navarm) in data 10.08.2016.

Assegnata temporaneamente ad AID Stabilimento Militare Propellenti di Fontana Liri (FR) in data 01.03.2021.

INCARICHI RICOPERTI

- Incarico attuale

- Tipo di impiego
Data (da – a)

Capo Servizio Amministrativo/Responsabile Amministrazione e Bilancio
Dal 02.01.2024

Principali incarichi presso Distretto Militare di Roma, poi Centro Documentale di Roma, dal 31.08.92 al 09.08.2016:

Ufficiale alla Matricola,
Capo Sezione Documentazione;
Capo Sezione Documentazione e Gestione Verifica dati PA;
Capo Sezione Provvedimenti Medico-Legali.

Incarico presso Navarm, dal 10.08.2016 al 28.02.2021:

Funzionario addetto alla 3^a Sez. della Divisione Bilancio e Liquidazioni;

Incarichi presso Stabilimento Militare Propellenti di Fontana Liri, dal 01.03.21 al 31.12.23:

Capo Gestione Finanziaria e Responsabile Settore Acquisti

**Titolare di Posizione
Organizzativa**

Capo Servizio Amministrativo dal 02.01.24 posizione di I categoria.

(corsi, seminari..)

Corsi presso Civilscuoladife Roma

- Inglese Intermediate
- Francese Intermediate
- Aggiornamento sull'assetto retributivo funzionale del personale civile;
- Informatica;
- Rapporto di impiego del personale A.D.;
- Aggiornamento sulle nuove problematiche P.I.;
- Responsabilità penali e disciplinari del militare;
- Tutela della Privacy;
- Seminario sull'assetto organizzativo dell'A.D.
- Servizi in economia.

Corsi presso Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali:

- Disciplina e controlli relativi alla documentazione amministrativa e alle autocertificazioni;
- Il procedimento amministrativo dalla L.241/90 alla L.15/05 e al D.L.35/05;
- Il regime di invalidità del procedimento amministrativo;

Corsi presso Segredifesa Roma:

- Corso sul Team Building nell'organizzazione della Difesa;
- Corso sulla trasparenza e l'integrità nelle Amministrazioni Pubbliche con particolare riferimento al Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero della Difesa.

Corsi e.learning Scuola di Formazione:

- Corso di Formazione per Dirigenti per la sicurezza ai sensi del D.Lgs 81/2008

MADRELINGUA

ITALIANA

COMPETENZE LINGUISTICHE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

*Capacità di lettura**Capacità di scrittura**Capacità di espressione orale*CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.***FRANCESE**

livello: eccellente

livello: eccellente

livello: eccellente

INGLESE

livello: buono

livello: buono

livello: buono

Conoscenza del pacchetto Office
Corso di informatica presso Civilscuoladife.

La sottoscritta, consapevole che – ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

La sottoscritta, in merito al trattamento dei dati personali, esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D.Lgs n.196/2003 e dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679

Fontana Liri, 09.04.2026

Firma leggibile
