

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CALDARONI, Agostino**

Sede di lavoro AID – STABILIMENTO MILITARE PROPELLENTI DI FONTANA LIRI

Profilo professionale e fascia
economica FUNZIONARIO TECNICO– AREA TERZA F2

E-mail agostino.caldaroni@aid.difesa.it

Nazionalità ITALIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a) **01/06/2026-In Corso**

Sede di lavoro AID – STABILIMENTO MILITARE PROPELLENTI DI FONTANA LIRI.

Tipo di azienda o settore AGENZIA INDUSTRIE DIFESA

Titolare di posizione organizzativa Posizione organizzativa: Capo Sezione Qualità Sicurezza e Ambiente, alle dipendenze dell'Ufficio Programmazione e Controllo di Gestione/AFC seconda categoria (II)

Date (da – a) **Maggio 2018 –Maggio 2026**

Sede di lavoro SIAPRA S.P.A.Avezzano (AQ)

Tipo di impiego **Quality Engineer**

Principali mansioni e responsabilità

- Supervisione delle attività del laboratorio chimico e del laboratorio elettrico per prove di accettazione materia prima ed audit periodici su batterie in produzione;
- Elaborazione di istruzioni di lavoro - Opl - gestioni a vista;
- Esecuzione CP e CPK su processi critici;

	• Analisi delle non conformità riscontrate dai clienti, diagnosi con redazione 8D e standard kaizen ed implementazione delle azioni correttive nel processo di produzione; • Diffusione consapevolezza delle principali problematiche con riunioni mensili con personale addetto produzione; • Redazione report relativi a produzione di prodotti prototipali e preserie. Corsi di Formazione e Certificazioni: • Qualificazione degli auditor di Parte Prima e Seconda in accordo al sistema di gestione per la qualità IATF 16949:2016 e ISO 9001:2015 (ANFIA Febbraio 2023).
Date (da – a)	Novembre 2015-Maggio 2018
Sede di lavoro	FCA - Plastics Shop c/o FCA Corso Agnelli Piedimonte San Germano (FR)
Tipo di impiego	Responsabile Manutenzione Stampi – Energy Manager Plastic Shop
Principali mansioni e responsabilità	• Gestione della pianificazione dalla manutenzione preventiva e straordinaria su Stampi e Presse ad iniezione; • Codifica ed ordine dei particolari di ricambio per reparto stampaggio; • Redazione procedure standard di attività di manutenzione; • Analisi e monitoraggio degli andamenti dei consumi settimanali dei vettori energetici; • Stima budget energetico dell'unità e pianificazione mensile della disponibilità dei vettori; • Ideazione e supervisione delle iniziative per la realizzazione di tutti i progetti con finalità di saving energetico; • Membro dell'Energy Cross Project di Fca e coordinatore di tutti i plant plastica. Nell'ambito WCM (World Class Manufacturing) ricopre i ruoli di: - Pillar Leader Energy; - Co-pillar Environment; - Co-pillar Professional Maintenance.
Date (da – a)	Ottobre 2013 – Novembre 2015
Sede di lavoro	FCA - Plastics Shop c/o FCA Corso Agnelli Piedimonte San Germano (FR)
Tipo di impiego	WCM Plant Support - Responsabile stampi
Principali mansioni e responsabilità	• Supporto al Plant Manager nella diffusione della metodologia World Class Manufacturing all'interno dell'unità Plastiche tramite: - Pianificazione ed erogazione del programma di formazione del Plant in ambito WCM; - Organizzazione avanzamenti settimanali con tutti vari pillar leader; - Incontri mirati a valutare le attività di ogni singolo pilastro; - Organizzazione Audit WCM di stabilimento. • Ruoli WCM: Pillar Leader People Development e Co-Pillar Professional Maintenance.

	• Coordinazione degli ingressi in produzione dei nuovi stampi organizzando prove nel reparto stampaggio e interfacciandosi con i fornitori per la soluzione delle problematiche emerse.
Date (da – a)	Marzo 2011 – Settembre 2013
Sede di lavoro	Magneti Marelli - Plastic Components and Module Automotive S.p.a, Stabilimento di Cassino c/o FIAT Auto Piedimonte San Germano (FR)
Tipo di impiego	Professional Maintenance Coordinator
Principali mansioni e responsabilità	• Gestione dell'esecuzione dei cicli di manutenzione preventiva degli impianti di Verniciatura, Soffiaggio, Stampaggio e Assemblaggio; • Implementazione di nuovi cicli e spiegazione delle modalità di esecuzione ai team leader di manutenzione (anche tramite format visivi); • Ideazione e realizzazione di progetti di miglioramento della vita dei componenti degli impianti; • Interfaccia con le ditte esterne per la realizzazione di attività di manutenzione e l'installazione di nuove attrezzature; • Co-pillar WCM della Professional Maintenance. Corsi di Formazione e Certificazioni: • TPM (Total Productive Maintenance) c/o JMAC Europe (Aprile 2011, Torino). • Certificazione Auditor ISO 50001 (Dicembre 2015 c/o SGS).
Date (da – a)	Settembre 2007 – Marzo 2011
Sede di lavoro	Kautex Textron Italia, Stabilimento di Cassino c/o FIAT Auto Piedimonte San Germano (FR)
Tipo di impiego	Quality Engineer / SQA / Lab Engineer
Principali mansioni e responsabilità	• Supervisione delle attività del laboratorio qualità coordinando le prove di accettazione materia prima ed i test sui prodotti in produzione; • Elaborazione delle procedure esecutive e dei report delle prove di laboratorio; • Esecuzione delle analisi statistiche sui controlli qualitativi finalizzate alla capacità di processo; • Interfaccia con il cliente per assicurare l'immediata attivazione della Kautex Textron Italia nel caso di anomalie qualitative dei prodotti forniti; • Analisi delle non conformità riscontrate dal cliente, diagnosi ed implementazione delle azioni correttive nel processo di produzione, con successivo aggiornamento di FMEA e Control Plan a seguito delle azioni intraprese; • Approvazione dei benestari sub-componenti (documentazioni PPAP); • Interfaccia con i fornitori italiani ed esteri con audit negli stabilimenti dei fornitori italiani del gruppo Kautex-Textron, monitoraggio del loro sviluppo; • Comunicazione e gestione delle anomalie con fornitori (richiesta 8D report, azioni di contenimento, azioni correttive, note debito); • Partecipazione a meeting settimanali (tramite conference call) ed annuali (c/o la sede centrale a Bonn) con gli altri SQA del gruppo Kautex per la condivisione delle problematiche del gruppo.

	Corsi di Formazione e Certificazioni: • Certificazione Auditor ISO-TS 16949 2009 c/o Bureau Veritas (Settembre 2010, Bonn). • APQP (Advanced Product Quality Planning) c/o ANFIA (Febbraio 2009, Torino).
Date (da – a)	Maggio 2005 – Agosto 2007
Sede di lavoro	Fiat Group Automobiles S.p.A., Stabilimento di Pomigliano d'Arco (NA)
Tipo di impiego	Capo Squadra Qualità - Audit Prodotto Finizione
Principali mansioni e responsabilità	• Coordinazione e gestione di una squadra di operatori preposti all'individuazione di anomalie estetiche/funzionali sulle vetture prodotte prima di emettere delibera finale; • Analisi delle anomalie riscontrate sulle vetture a fine linea produttiva o durante le prove funzionali esponendole in forma grafica; • Implementazione indicatori di qualità di stabilimento. Corsi di Formazione svolti: • Capability Process and Six Sigma, Auditor di Processo.
Date (da – a)	Settembre 2004 – Febbraio 2005
Sede di lavoro	CEPU – Cassino (FR)
Tipo di impiego	Attività di insegnamento a studenti universitari
Date (da – a)	Maggio 2004 – Settembre 2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Cassino
Tipo di impiego	Collaborazione con il Dipartimento di Ingegneria Industriale in attività di laboratorio
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Date	Settembre 2004
Qualifica conseguita	Esame di stato per l'ammissione all'Albo degli Ingegneri (Iscrizione effettuata nel 2005)
Date (da – a)	Settembre 1995 – Aprile 2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi di Cassino
Qualifica conseguita	Laurea in Ingegneria Meccanica con indirizzo “Materiali”
Note	Anno Accademico 2002-2003, conseguita in data 22 Aprile 2004. Votazione: 98/110. Corso di Laurea quinquennale Vecchio Ordinamento.
Date (da – a)	Luglio 1995
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico G. Sulpicio Veroli (FR)

Qualifica conseguita	Maturità Scientifica (Votazione 48/60)
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
Prima lingua	ITALIANO
Altre lingue	INGLESE • Capacità di lettura: BUONO • Capacità di scrittura: BUONO • Capacità di espressione orale: BUONO
Capacità e competenze organizzative	COORDINAMENTO E GESTIONE DEL PERSONALE, BUONA ATTITUDINE NEL PROBLEM SOLVING ED A LAVORARE IN GRUPPI DI LAVORO
Conoscenze informatiche	BUONA CONOSCENZA DEI SEGUENTI PROGRAMMI INFORMATICI: SAP, MINITAB RELEASE, AUTOCAD, S400. BUONA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE.
Patenti	Patente B

Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D.lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679.

Fontana Liri 22/06/26

IN FEDE
AGOSTINO CALDARONI