

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DECIANO Miriam
Sede di lavoro	AID – Stabilimento Militare del Munizionamento Terrestre – Baiano di Spoleto
Profilo professionale e fascia economica	Funzionario Amministrativo p.e. A3F1
Telefono ufficio	0743/53021 – int. 213
Fax ufficio	
E-mail istituzionale	miriam.deciano@aid.difesa.it
Nazionalità	Italiana

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI E
ESPERIENZE LAVORATIVE**

INCARICHI RICOPERTI

- Incarico attuale	
• Tipo di impiego	Capo Servizio Amministrativo S.M.M.T. Baiano di Spoleto
Data (da – a)	dal 02/11/2020
- Incarichi precedenti	
• Tipo di impiego	Funzionario Amministrativo presso il Servizio Amministrativo S.M.M.T. Baiano di Spoleto
Data (da – a)	dal 15/07/2020 al 01/11/2020
- Titolare di posizione organizzativa	Capo Servizio Amministrativo, I categoria
	dal 02/11/2020
• Titoli di studio	
• Date (da – a)	28/09/2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della provincia di Perugia
• Qualifica conseguita	Abilitazione alla professione Dottore Commercialista e iscrizione Albo Sezione A
• Date (da – a)	14/12/2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università commerciale L. Bocconi - Milano
• Qualifica conseguita	Laurea specialistica in Amministrazione, Finanza aziendale e Controllo

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

ALTRO

(partecipazione a convegni, seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, etc. ed ogni altra informazione che il compilante ritiene di dover pubblicare)

MADRELINGUA

COMPETENZE LINGUISTICHE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

22/07/2010

Università commerciale L. Bocconi - Milano

Laurea Triennale in Economia aziendale e Management

Italiana

Inglese

Buona

Buona

Buona

Tedesco

Buona

Buona

Buona

Buona conoscenza dei programmi del pacchetto Office

Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D.lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679.

Spoletto li, 31/03/2026

Firma