

Richiesta di esercizio del potere sostitutivo ai sensi dell'art. 2, comma 9-bis, della Legge 241/1990

Il/la sottoscritto/a
nato/a a....., prov, il.....
residente in, prov., alla via/piazza.....
....., recapito telefonico.....

CHIEDE

l'intervento del titolare del potere sostitutivo in relazione al procedimento amministrativo avviato con l'istanza (*allegata*) presentata a in data per cui è inutilmente decorso il termine per la conclusione in data

Chiede, inoltre, di ricevere le comunicazioni relative alla presente istanza (*indicare una opzione*):

- all'indirizzo di residenza;
- all'indirizzo: (se diverso dalla residenza)
- a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo:

Allega:

- istanza presentata all'organo dell'Area tecnico-amministrativa della Difesa per cui si richiede l'attivazione del potere sostitutivo (*completa del protocollo dell'amministrazione ricevente o di ricevuta di accettazione/consegna o di altro documento comprovante l'avvenuta trasmissione*);
- copia del documento di identità (*non necessario in caso di firma digitale della presente*);
- eventuali altri documenti:.....

Luogo e data

Firma.....

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 e dall'art. 495 del C.P. in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità dichiara che le informazioni contenute nel presente documento sono rese a norma degli artt. 46 e 47 del D.P.R. nr.445/2000 e che, a norma dell'articolo 19 del medesimo D.P.R., i documenti allegati sono conformi ai rispettivi originali.

Luogo e data

Firma.....

Informativa sul trattamento dei dati personali

(Ai sensi del Regolamento UE n. 679/16, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e quelle relative alle normative nazionali volte ad armonizzare l'ordinamento interno al nuovo quadro giuridico)

1. **Finalità del trattamento.** I dati personali verranno trattati dal Segretariato Generale della Difesa per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.
2. **Natura del conferimento.** Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.
3. **Modalità del trattamento.** In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.
4. **Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati.** Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.
5. **Diritti dell'interessato.** All'interessato è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali, di richiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.
6. **Titolare del trattamento.** Il Titolare del trattamento dei dati è il Segretariato Generale della Difesa – Via di Centocelle 301 - 00175 Roma.